

南昌市总工会

洪工办〔2021〕28号

关于转发《江西省总工会办公室关于做好 2021年省级以上劳模困难情况摸底调查 工作的通知》的通知

各县（区）总工会，开发区、市直机关工会工委，湾里管理局工会联合会，市教科文卫体工会，市直属基层工会：

现将《江西省总工会办公室关于做好2021年省级以上劳模困难情况摸底调查工作的通知》（赣工办发〔2021〕27号）转发给你们，请按文件要求进行摸底调查并填写表格，并于2021年6月6号之前将书面材料及电子版上报市总工会职工服务中心一楼劳模窗口，联系人：胡蓉，电话：83500103、83868361，邮箱：ncszghjjb@163.com，现将关于摸底调查时要注意的事项说明如下：

1. 根据全总和省总文件精神，各级工会必须严格审核把关，

及时、准确上报劳模困难情况，并在相应范围内，通过告示、报纸或网站等方式，将本级申报困难的全国劳模和省劳模进行公示，此外申报单位的公示必须张贴在所在单位显要标识处，杜绝随意公示、无人知晓的情况发生。以上公示无异议后，才能将劳模困难情况与公示证明材料一起向市总上报。

公示内容包括：姓名、性别、工作单位及职务（原）、月平均收入或特殊困难原因、拟申请的补助资金项目。

2. 生活困难申报以劳模 2020 年的收入为依据。在职劳模需提供劳模本人全年收入情况证明（不能只提供月工资单），加盖单位公章或劳动社保部门公章；退休劳模需提供养老金存折复印件，下岗、失业人员附街道（镇）办事处证明，领取“低保”的，应出具当地民政部门证明。农民劳模申报生活困难，需提供户口证明。

在职劳模生活困难补助原则上不超过 2 年（24 个月），超过 2 年仍存在生活困难的，由县区工会核实并集体研究后决定是否继续为其申报生活困难补助金。

3. 全国劳模生活困难统计标准线为 5500 元/月，不分退休和在职；省劳模生活困难统计标准线为：在职职工标准为 3500 元/月，退休职工标准为 2500 元/月。平均月收入低于此标准线的职工劳模，可申报生活困难。农民劳模男年满 60 岁，女年满 55 岁无固定收入或丧失劳动能力的，可申报生活困难。

4. 因患病申报特殊困难的，需上报 2020 年 7 月至 2021 年 5 月时间范围内个人自费医疗费用具体数额，并提供相应证明依据。在药房、诊所的购买药品费用单据不作为申报特殊困难的依据。

各级工会要对将往年费用清单列入当年费用清单、将已报销的费用清单列入自费费用清单和将非直系亲属费用清单列入直系亲属申报清单等现象进行重点排查，杜绝虚报冒领等现象的发生。

5. 各级工会要对劳模申报的困难情况严格审核把关。对申报生活困难的，要认真核实其全部收入。对申报特殊困难的，要认真核实其是否存在不得列入困难补助的情况。若发现有弄虚作假的情况，严肃追究相关人员责任，由县（区）工会追回补助资金，并取消劳模三年内的困难补助资格。

6. 今年全国劳模“三金”和省级劳模专项补助金的发放将以本次调查摸底情况为依据，省总工会将根据本次调查情况和我省困难劳模资金总量，确定我省困难全国劳模和省劳模补助标准。本次调查所定的申报标准，不等同于今年补助金的发放标准，各单位要做好相关解释工作。

附件：《江西省总工会办公室关于做好 2021 年省级以上劳模困难情况摸底调查工作的通知》



江西省总工会办公室文件

赣工办发〔2021〕27号

江西省总工会办公室关于做好2021年 省级以上劳模困难情况摸底调查工作的通知

各设区市总工会、省产业（局、系统）工会、省总工会直属基层工会：

为做好2021年省级以上劳模专项补助资金发放工作，省总工会决定，对我省列入管理的省级以上劳模困难情况进行摸底调查。现将有关事项通知如下：

一、调查对象及内容

本省行政区域范围内健在并保持荣誉称号、纳入统一管理的全国劳动模范和先进工作者、省劳动模范和先进工作者以及享受全国劳模及省劳模待遇人员。

二、调查说明

(一) 生活困难情况调查

1. 职工全国劳模申报标准: 月平均收入低于 5500 元/月, 不分在职和退休。

2. 职工省劳模申报标准: 在职省劳模月平均收入低于 3500 元/月, 退休省劳模月平均收入低于 2500 元/月。

3. 农民劳模申报标准: 男年满 60 岁, 女年满 55 岁且无固定收入或丧失劳动能力的, 可申报生活困难。

农民身份的界定以户口为准。只以工资为收入来源的农民工可以按职工的标准来申报。

4. 有下列情形之一者不得列入补助范围:

(1) 在就业年龄内, 有劳动能力但不主动就业或经就业服务机构介绍就业无正当理由拒绝就业的;

(2) 本人月收入较低, 但家庭成员(包括父母、配偶和未成年子女)月平均收入超过当地平均收入水平 1.2 倍以上的;

(3) 有住房、店面出租或者其他收入合计达到或者超过困难劳模低收入补助标准的;

(4) 安排子女自费出国(境)留学或进入高收费私立学校的, 劳模及其配偶名下自有住房超过 2 套的, 饲养名贵宠物或拥有高档消费品的;

(5) 本人或直系亲属名下有非公经济组织或民办非企业单

位且正常经营的;

(6) 其他不能列入发放对象的情形。

5. 劳模的收入组成部分包括: 工资(含养老保险费、失业保险费、医疗保险费等社会保险费和住房公积金中的个人缴纳部分)、奖金、加班工资、单位补贴或福利(含实物); 经商、办企业、门面出租、捐赠等其他收入。个人荣誉津贴不计入收入。需提供的证明材料。生活困难申报以劳模 2020 年的收入为依据。在职劳模需提供劳模本人全年收入情况证明(不能只提供月工资单), 加盖单位公章或劳动社保部门公章; 退休劳模需提供养老金存折的复印件, 下岗、失业人员附街道(镇)办事处证明, 领取“低保”的, 应出具当地民政部门证明。农民劳模申报生活困难, 需提供户口证明。

在职劳模生活困难补助原则上不超过 2 年(24 个月), 超过 2 年仍然存在生活困难的, 经市级总工会核实并集体研究后可继续为其申报生活困难补助金。

(二) 特殊困难情况调查

特殊困难是指劳模本人或其配偶、父母、未成年子女患病且自付医疗费较多、本人及配偶失业、遭受意外灾害、子女就学等困难情况。劳模去世当年或次年可根据困难情况发放一次性特殊困难帮扶金。

特殊困难情况的时间范围为 2020 年 7 月至 2021 年 5 月。申

报特殊困难的，需提供规定时间范围内的医疗费用单据、病情诊断证明（或体检报告）、子女就学证明、突发事件（如事故或者灾情）鉴定报告等。在药房、诊所的购买药品费用单据不作为申报特殊困难的依据。如相关证明不齐备，一律不予补助。如有特殊情况，可向省总经济技术部说明。

三、工作要求

（一）高度重视，认真组织，严格把关

对生活困难的劳动模范实行帮扶救助，体现了党和政府对劳模的重视和关怀，各级工会组织要认真贯彻落实党中央关于过紧日子、勤俭办好一切事业的要求，以高度负责的精神，认真开展摸底调查，及时、准确上报劳模困难情况。

各级工会要对劳模申报的困难情况严格审核把关。对申报生活困难的，要认真核实其全部收入。申报特殊困难的劳模人数一般不得超过本设区市（产业、系统）劳模总人数的 30%。若发现有弄虚作假的情况，严肃追究相关人员责任，由县（市、区）总工会追回补助资金，并取消劳模三年内的困难补助资格。

为切实提高省级以上劳模专项补助资金的发放将以本次调查摸底情况为依据，省总工会将根据本次调查情况和我省困难劳模资金总量，确定我省困难全国劳模和省劳模补助标准。本次调查所定的申报标准，不等同于今年补助金的发放标准，各单位要做好相关解释工作。

（二）严格申报审核程序

申报省级以上劳模生活困难补助资金和特殊困难帮扶资金，应履行以下申报审核程序：

1. 申报困难的劳模需填报《江西省 2021 年劳模困难情况调查表》（附件 1），向基层工会或者乡镇、街道工会提出申请，实事求是地反映本人收入情况和家庭困难状况及原因，并提供相关证明材料。

2. 基层工会或者乡镇、街道工会进行入户调查并向相关机构核实情况，对符合申报条件、拟进行补助的人员在一定范围内公示，公示时间不少于五个工作日。

公示内容包括：姓名、性别、工作单位及职务（原）、月平均收入或特殊困难原因、拟申请的补助资金项目。

3. 基层工会或者乡镇、街道工会出具意见，附公示件及相关证明材料向上一级工会申报。经逐级审核、公示后，由各设区市总工会及相关产业工会将劳模困难申报情况汇总后，填写附件 2-6，加盖单位公章后，与公示材料一起于 6 月 30 日前报省总经济技术部。同时将附件电子版发送至省总经济技术部邮箱。调查表和相关证明材料由各地各单位存档备查。全国劳模的困难情况调查表以及相关证明材料，需将扫描电子版和复印件上报省总经济技术部。

联系地址：南昌市湖滨南路 58 号

联系人：吴芳芳

电话：0791—88688838（传真）

电子邮箱：jxlaomo2010@163.com

附件：1. 江西省 2021 年劳模困难情况调查表

2. 2021 年全国劳模生活困难申报汇总表

3. 2021 年江西省劳模生活困难申报汇总表

4. 2021 年全国劳模特殊困难申报汇总表

5. 2021 年江西省劳模特殊困难申报汇总表

6. 2021 年江西省劳模专项补助资金申报表



附件1

江西省2021年____劳模困难情况调查表

姓名		性别		年龄		就业情况		联系电话	
单位名称及家庭住址					获奖时间			本人上年度月平均收入	
身份证号码									
特殊困难情况	(只申报生活困难的不填写, 申报特殊困难必须写清楚致困原因。)							本人或直系亲属自费医疗费用	
是否有不得列入困难补助的情况	单位(街道、乡镇、村)盖章 年 月 日				在本单位(街道、乡镇、村)公示情况		单位(街道、乡镇、村)盖章 年 月 日		
在本单位(街道、乡镇、村)劳资或财务部门审核盖章	(仅申报生活困难时, 需盖章) 年 月 日				本单位工会(街道、乡镇、村委会)审核盖章		年 月 日		
县、区、系统(局)工会审核盖章	年 月 日				市总工会审核盖章		年 月 日		

填表说明:

1. 所有项目必须如实填写, 书写清晰工整;
2. 困难劳模按管理渠道每人只能填报一份调查表, 不得重复申报, 一经发现取消补助;
3. 申报困难需同时提供相关证明。表格中月平均收入、自费医疗费用的数据必须与证明材料中一致, 否则不予申报。
4. 相关单位要认真核实, 各项盖章需齐全。

附件2

2021年全国劳模生活困难申报汇总表

申报单位(公章):

填表时间:

[illegible]

经办人签章:

分管主席签章:

2021年江西省劳模生活困难申报汇总表

填表时间:

[illegible]

分管主席签章:

附件6

2021年江西省劳模专项补助资金申报表

地区/产业	江西省劳模			发放对象类别				
	总人数	省劳模和先进工作者	享受待遇者	总人数	在职	离退休	农民	其他

2021年申报资金（万元）							
地区/产业	春节慰问金 发放金额 （万元）	已发放人数 （个）	生活困难补 助金申报金 额（万元）	拟生活困难 补助人数 （个）	特殊困难帮 扶金申报金 额（万元）	拟特殊困难 补助人数 （个）	申报总金额

申报单位（盖章）
2021年 月 日

江西省总工会办公室

2021年4月20日印发